

Договор на информационное абонентское обслуживание №АБК-2100933ио

г. Красноярск

« 01 » ноября 2022 г.

Общество с ограниченной ответственностью «Апогей-БК», именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице Коммерческого директора Гродницкого Ильи Дмитриевича, действующего на основании доверенности №11 от 4.06.18, с одной стороны, и Муниципальное бюджетное учреждение «Комплексный центр социального обслуживания населения жилого района Кедровка города Кемерово», именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице Директора Глазуновой Елены Александровны, действующего на основании Устава и приказа №42-к от 02.12.2002г, с другой стороны, руководствуясь пунктом 4 части 1 статьи 93 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1 Заказчик поручает, а Исполнитель оказывает услуги по информационному обслуживанию программных продуктов «1С: Бухгалтерия государственного учреждения 8», «1С: Зарплата и кадры бюджетного учреждения 8» (далее ПП). Перечень видов услуг указан в разделе 4.

2. ОБЯЗАННОСТЬ СТОРОН

2.1 Исполнитель обязан:

2.1.1 Оказывать услуги по обслуживанию ПП на условиях, изложенных в разделе 4.

2.2 Заказчик обязан:

2.2.1 Своевременно оплачивать услуги Исполнителя в размере и в сроки, предусмотренные в разделе 3, настоящего Договор.

2.2.2 Обеспечить Исполнителю доступ к ПП и необходимым техническим средствам;

2.2.3 В процессе эксплуатации ПП ежедневно создавать архивную копию базы данных программ с тем, чтобы исключить потерю данных по независящим от сторон причинам.

2.2.4 Не позднее трех рабочих дней с момента предоставления Акта оказанных услуг сделать в нем отметку о приемке услуг либо передать мотивированный письменный отказ от приемки. При подписании сотрудником Заказчика Актов оказанных услуг, указанные в них услуги считаются принятыми.

3. СТОИМОСТЬ УСЛУГ, ПОРЯДОК И СРОКИ РАСЧЕТОВ

3.1 Общая стоимость услуг по Договору составляет **30 000 (Тридцать тысяч) рублей 00 копеек**.

3.2 Общая стоимость услуг Исполнителя по Договору делится пропорционально общему количеству месяцев срока оказания услуг и в конце каждого месяца выставляется Счет на оплату и Акт оказанных услуг, которые Заказчик оплачивает не позднее 10 рабочих дней со дня оказания услуг и выставления соответствующих документов.

3.3 Услуги Исполнителя по Договору не облагаются НДС.

4. УСЛОВИЯ ОКАЗАНИЯ УСЛУГ

4.1 Срок оказания услуг: с **01 ноября 2022 г. по 31 декабря 2022 г.**

4.2 Для целей учета заявок на работы от Заказчика к Исполнителю применяется Система Электронных Заявок (далее СЭЗ). Исполнитель проводит работы по подключению ответственных специалистов Заказчика к СЭЗ и обеспечивает доступ ответственных специалистов Заказчика к СЭЗ в течение срока оказания услуг.

4.3 Исполнитель принимает посредством СЭЗ заявки Заказчика в неограниченном количестве и приступает к исполнению принятых заявок в порядке общей очереди. Срок выполнения заявки зависит от ее сложности и определяется Исполнителем и доводится до Заказчика до начала выполнения заявки.

4.4 Виды работ, производимые Исполнителем для решения заявок от Заказчика, могут быть следующих видов:

- Консультирование пользователей ПП Заказчика правильному порядку работы в ПП,
- Поиск и устранение ошибок ведения учёта в ПП,

- Настройка типового функционала ПП под специфику ведения учета в учреждении,
- Обновления ПП, предоставляемые разработчиком – фирмой «1С» (в тех случаях, когда они выпущены разработчиком),
- Доработка уже существующего типового функционала ПП.

При этом в случае, если задача Заказчика решается консультированием путем использования типовых средств ПП, то Исполнитель оставляет за собой право не производить доработку информационной базы ПП по требованию специалиста Заказчика.

Если Исполнитель не может решить задачу Заказчика консультированием, то дорабатывает существующие типовые механизмы ПП, указанного(-ых) в п. 1.1. При отсутствии необходимого для доработки типового функционала в ПП, указанного(-ых) в п. 1.1, заключается отдельный Контракт с техническим заданием по задаче.

4.5 Заявки на любые другие виды услуг Исполнителем не принимаются и выполнению по данному Договору не подлежат. Услуги, которые не включены в список видов услуг по Договору, могут быть выполнены на основании отдельных договоренностей с Исполнителем при заключении отдельного Контракта(с составлением Технического задания):

- Внедрение программы «1С» или переход на новую редакцию,
- Выполнение должностных обязанностей специалиста бухгалтерской службы Заказчика (внесение первичной документации в базу),
- Разработка нового блока учета в ПП, не предусмотренного типовым функционалом ПП,
- Доработка механизмов автоматического заполнения форм регламентированной отчетности (бухгалтерские, налоговые, статистические формы),
- Объединение и разделение баз, переносы данных из одной базы в другую,
- Чистка информационной базы,
- Выезды и командировки на территорию Заказчика.

4.6 Экспертное решение руководителя отдела сопровождения Исполнителя является определяющим при отнесении задачи Заказчика к определенному виду услуг.

4.7 Исполнитель не несет ответственности за ошибки ПП, допущенные разработчиком – фирмой «1С». Во избежание проблем функционирования ПП такие ошибки исправляются только обновлениями, если таковые предоставил разработчик.

4.8 Исполнитель обязуется оказывать услуги по выполнению заявок Заказчика в оговоренные после оценки заявок сроки при наличии подписанного Договора на тот месяц, в который приходится сдача задачи Заказчику.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

5.1 За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору стороны несут ответственность в соответствии с гражданским законодательством РФ.

5.2 Исполнитель и Заказчик освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по Договору, если таковое явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы (форс-мажор).

5.3 Исполнитель не несет ответственности за последствия, возникшие вследствие нарушения Заказчиком п. 2.2.3 Договора.

6. ИНТЕЛЛЕКТУАЛЬНАЯ СОБСТВЕННОСТЬ

6.1 Стороны соглашаются в том, что со дня подписания настоящего Договора все права на воспроизведение и распространение выполненных Исполнителем настроек ПП, принадлежат Исполнителю без ограничения сроков и территории.

6.2 Заказчик не должен пытаться осуществлять действия, которые могли бы нарушить или сделать недействительными указанные права Исполнителя в отношении интеллектуальной собственности на настройки ПП.

6.3 В случае нарушения Заказчиком указанных в пп.6.1, 6.2 настоящего Договора обязательств, Заказчик обязуется возместить Исполнителю убытки (реальный ущерб и упущенную выгоду), а также защитить Исполнителя от любых потерь, повреждений и расходов, вызванных прямо или косвенно нарушением указанных обязательств.

7. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

7.1 Изменения в настоящий Договор вносятся сторонами путем заключения дополнительных соглашений.

7.2 При разрешении споров, касающихся настоящего Договора, стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации;

7.3 Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу,

каждой стороне передается один экземпляр Договора.

8. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

8.1 Настоящий Договор считается заключенным со дня его подписания. Днем подписания является дата, указанная в правом верхнем углу первой страницы текста настоящего Договора.

9. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА СТОРОН И ПЛАТЕЖНЫЕ РЕКВИЗИТЫ

ИСПОЛНИТЕЛЬ

Общество с ограниченной ответственностью
«Апогей-БК»

АДРЕС: 660049, Красноярский край, Красноярск г,
Карла Маркса ул, дом № 78, корпус Б
ТЕЛ.: (391) 288-999-1, 288-999-2, 288-999-3

ИНН: 2462212370
КПП: 246601001
Р/С: 40702810575010000041
в СИБИРСКИЙ ФИЛИАЛ ПАО РОСБАНК
БИК: 040407388
КОР/С: 30101810000000000388

ИСПОЛНИТЕЛЬ

/И.Д.Гродницкий/



ЗАКАЗЧИК

Муниципальное бюджетное учреждение
«Комплексный центр социального
обслуживания населения жилого района
Кедровка города Кемерово»

АДРЕС: 650903, г. Кемерово ж.р. Кедровка, ул.
Новогодняя 11 А
ТЕЛ.: 8-3842-692363 / 660878
ИНН: 4208005414
КПП: 420501001,
р/с 03234643327010003901
в УФК по Кемеровской области - Кузбассу
(УФК по Кемеровской области - Кузбассу)
БИК: 013207212

ЗАКАЗЧИК

/Е.А.Глазунова/



**Дополнительное соглашение № 1
к Договору на информационное абонентское обслуживание
№ АБК-2100933ио от «01» марта 2022г.**

г. Красноярск

«29» августа 2022г.

Общество с ограниченной ответственностью «Апогей-БК», именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице Коммерческого директора Гродницкого Ильи Дмитриевича, действующего на основании доверенности №11 от 4.06.18, с одной стороны, и Муниципальное бюджетное учреждение «Комплексный центр социального обслуживания населения жилого района Кедровка города Кемерово», именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице Директора Глазуновой Елены Александровны, действующего на основании Устава и приказа №42-к от 02.12.2002г, с другой стороны, именуемые в дальнейшем «Стороны» заключили настоящее Дополнительное соглашение о нижеследующем:

Основные понятия, используемые в настоящем Дополнительном соглашении

Электронное взаимодействие – обмен электронными документами, осуществляемый через Оператора электронного документооборота.

Оператор электронного документооборота (далее – Оператор) – российская организация, обладающая достаточными технологическими, кадровыми и правовыми возможностями для обеспечения юридически значимого документооборота в электронной форме с использованием электронной цифровой подписи по телекоммуникационным каналам связи в рамках электронного документооборота между Сторонами.

Выставление и получение электронных документов может осуществляться через одного или нескольких Операторов. На момент заключения настоящего Дополнительного соглашения, Стороны соглашаются на осуществление электронного документооборота с привлечением в качестве оператора со стороны Исполнителя ООО «Компания «Тензор».

Электронный документ – указанные в Договоре документа, представленные в электронной форме, то есть в виде, пригодном для восприятия человеком с использованием электронных вычислительных машин, а также для передачи по информационно-телекоммуникационным сетям или обработки в информационных системах.

Электронная подпись – информация в электронной форме, которая присоединена к электронному документу (подписываемому электронному документу) или иным образом связана с таким электронным документом и которая используется для определения Стороны, подписывающей электронный документ.

Усиленная квалифицированная электронная подпись (далее – квалифицированная электронная подпись) – электронная подпись, которая соответствует следующим признакам:

- 1) получена в результате криптографического преобразования информации с использованием ключа электронной подписи;
- 2) позволяет определить лицо, подписавшее электронный документ;
- 3) позволяет обнаружить факт внесения изменений в электронный документ после момента его подписания;
- 4) создается с использованием средств электронной подписи;
- 5) ключ проверки электронной подписи указан в квалифицированном сертификате;
- 6) для создания и проверки электронной подписи используются средства электронной подписи, имеющие подтверждение соответствия требованиям, установленным Федеральным законом от 06.04.2011 №63-ФЗ «Об

Все остальные понятия и определения, используемые в соглашении, соответствуют основным понятиям, используемым Федеральном законе от 06.04.2011 №63-ФЗ «Об электронной подписи» (далее – Закон).

1. Предмет настоящего Дополнительного соглашения

1.1. Стороны допускают использование электронных подписей при исполнении Договора и совершении иных юридически значимых действий по Договору и признают электронные документы, подписанные электронной подписью установленного настоящим Дополнительным соглашением вида, равнозначными документам на бумажном носителе, подписанным собственноручной подписью.

1.2. В целях исполнения Договора и совершении иных юридических значимых действий по Договору Стороны установили, что электронные документы Сторон признаются равнозначными документам на бумажном носителе, подписанным собственноручной подписью, только в случае их подписания квалифицированной электронной подписью.

1.3. Если в соответствии с федеральными законами, принимаемыми в соответствии с ними нормативными правовыми актами или обычаем делового оборота документ должен быть заверен печатью, электронный документ, подписанный квалифицированной электронной подписью, признается равнозначным документу на бумажном носителе, подписанному собственноручной подписью и заверенному печатью.

1.4. В электронный документооборот включаются следующие виды документов:

1.4.1. Документы, направляемые Исполнителем по Договору на информационное абонентское обслуживание и (или) связанные с исполнением Договора на информационное абонентское обслуживание, Заказчику:

- счета – фактуры, иначе счета;
- акты сверки расчетов;
- прочие платежно-расчетные документы;
- уведомления, претензии, иные документы, связанные с исполнением Договора на информационное абонентское обслуживание.

1.4.2. Документы, направляемые Заказчиком по Договору на информационное абонентское обслуживание и (или) связанные с исполнением Договора на информационное абонентское обслуживание, Исполнителю:

- акты сверки расчетов и иные документы, связанные с исполнением Договора на информационное абонентское обслуживание.

1.5. Датой выставления электронного документа по телекоммуникационным каналам связи считается дата подтверждения Оператором выставления такого электронного документа.

2. Обязанности сторон

2.1. В целях осуществления электронного документооборота в рамках настоящего соглашения Стороны обязаны самостоятельно получить сертификаты ключей проверки квалифицированной электронной подписи в соответствии с требованиями действующего законодательства РФ и требованиями удостоверяющего центра.

2.2. До начала осуществления обмена электронными документами каждая из сторон обязуется в установленном порядке обеспечить подключение к системе электронного документооборота Оператора, в том числе заключить соответствующие договоры, оформить и представить Оператору заявление об участии в электронном документообороте, а также получить у Оператора идентификатор участника обмена.

2.3. При использовании квалифицированной электронной подписи Стороны обязаны:

2.3.1. Использовать квалифицированную электронную подпись, получившую подтверждение соответствия требованиям, установленным Законом;

2.3.2. Обеспечить конфиденциальность ключей электронной подписи;

2.3.3. Незамедлительно информировать о невозможности обмена документами в электронной форме, подписанными квалифицированной электронной подписью, в случае технического сбоя внутренних систем, а также уведомить после их устранения.

2.4. Стороны обязуются в срок не позднее 3 (трех) рабочих дней, если иные сроки не установлены для соответствующих документов нормативно-правовыми актами или Договором, осуществлять прием и подписание документов, полученных от другой стороны.



3. Ответственность сторон

3.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Дополнительному соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.2. Стороны несут ответственной за содержание документов, подписанных квалифицированной электронной подписью.

3.3. Стороны не несут ответственности за возможные временные задержки получения документов или недопоставку документов, возникающие по вине Оператора.

3.4. Исполнитель не несет ответственности за недопоставку документов в электронном виде через Оператора, если реквизиты Заказчика, заведенные у Оператора, не соответствуют реквизитам, предоставленным в Договоре.

4. Заключительные положения

4.1. Любые изменения и дополнения к настоящему Дополнительному соглашению имеют силу только в том случае, если они оформлены в письменной форме и подписаны обеими Сторонами.

4.2. В период действия обстоятельств, обусловленных невозможностью обмена документами в электронной форме, подписанными квалифицированной электронной подписью, в том числе в случае технического сбоя внутренних систем одной из Сторон настоящего соглашения, до момента возобновления электронного документооборота Стороны производят обмен документами на бумажном носителе с подписанием их собственноручной подписью.

4.3. Во всем остальном, что не урегулировано настоящим Дополнительным соглашением Стороны руководствуются условиями Договора.

4.4. Настоящее Дополнительное соглашение вступает в силу и становится обязательным для Сторон с момента подписания и признается действующим до определенного в Договоре момента окончания исполнения Сторонами всех обязательств.

4.5. Сторона вправе в одностороннем внесудебном порядке отказаться от исполнения настоящего Дополнительного соглашения, уведомив об этом другую Сторону в письменной форме не менее чем за 30 (Тридцать) календарных дней до даты расторжения настоящего Дополнительного соглашения. В этом случае настоящее Дополнительное соглашение прекращает свое действие по истечении 30 (Тридцати) календарных дней с даты получения Стороной соответствующего уведомления, если иной более поздний срок не установлен в таком уведомлении.

4.6. Настоящее Дополнительное соглашение составлено в 2 (Двух) экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждого Стороны.

4.7. Настоящее Дополнительное соглашение является неотъемлемой частью Договора. В случае противоречия между условиями Договора и условиями настоящего Дополнительного соглашения действуют условия настоящего Дополнительного соглашения.



Адреса сторон и платежные реквизиты

ИСПОЛНИТЕЛЬ

Общество с ограниченной ответственностью
«Апогей-БК»

АДРЕС: 660049, Красноярский край, Красноярск г,
Карла Маркса ул, дом № 78, корпус Б
ТЕЛ.: (391) 288-999-1, 288-999-2, 288-999-3
ИНН: 2462212370
КПП: 246601001
Р/С: 40702810575010000041
в СИБИРСКИЙ ФИЛИАЛ ПАО РОСБАНК
БИК: 040407388
КОР/С: 30101810000000000388

ЗАКАЗЧИК

Муниципальное бюджетное учреждение
«Комплексный центр социального
обслуживания населения жилого района
Кедровка города Кемерово»

АДРЕС: 650903, г. Кемерово ж.р. Кедровка, ул.
Новогодняя 11 А
ТЕЛ.: 8-3842-692363 / 660878
ИНН: 4208005414
КПП: 420501001,
р/с 03234643327010003901
в УФК по Кемеровской области - Кузбассу
(УФК по Кемеровской области - Кузбассу)
БИК: 013207212

ИСПОЛНИТЕЛЬ

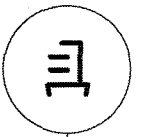
/И.Д.Гродницкий/

ЗАКАЗЧИК



/Е.А.Глазунова/

М.П.





Документ подписан и передан через оператора ЭДО АО «ПФ «СКБ Контур»

	Владелец сертификата: организация, сотрудник	Сертификат: серийный номер, период действия	Дата и время подписания
Подписи отправителя:	 ООО "АПОГЕЙ-БК" Борисов Владимир Михайлович, Генеральный директор	03C25F96000BAE39824532E646E7351925 с 27.12.2021 12:02 по 27.03.2023 12:06 GMT+03:00	29.08.2022 07:52 GMT+03:00 Подпись соответствует файлу документа
Подписи получателя:	 МБУ "КЦСОН Ж.Р. КЕДРОВКА Г. КЕМЕРОВО" Глазунова Елена Александровна, директор	03575F47000DAE35B64EFC51BECF05ECCD с 29.12.2021 07:14 по 29.03.2023 07:09 GMT+03:00	30.08.2022 06:03 GMT+03:00 Подпись соответствует файлу документа