



УТВЕРЖДАЮ:

Директор

МБУ «КЦСОН «Кедровка г. Кемерово»

Е. А. Глазунова

«30» декабря 2022г.

**АНТИКОРРУПЦИОННАЯ ПОЛИТИКА**  
**муниципального бюджетного учреждения**  
**«Комплексный центр социального обслуживания населения**  
**жилого района Кедровка города Кемерово»**  
(далее - антикоррупционная политика)

**1. Общие положения**

1.1. Настоящая антикоррупционная политика является локальным актом муниципального бюджетного учреждения «Комплексный центр социального обслуживания населения жилого района Кедровка города Кемерово (далее - Учреждение), определяющим ключевые принципы и требования, направленные на предотвращение коррупции и соблюдение норм антикоррупционного законодательства РФ, работниками и иными лицами, которые могут действовать от имени Учреждения.

1.2. Антикоррупционная политика разработана на основе Федерального закона Российской Федерации от 25 декабря 2008г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» (с изменениями и дополнениями), законом Кемеровской области от 08.05.2007 57-ОЗ «О противодействии коррупции» (с изменениями и дополнениями) и иными нормативными правовыми актами федерального и регионального значения.

1.3. Настоящей антикоррупционной политикой устанавливаются основные принципы противодействия коррупции, правовые и организационные основы предупреждения коррупции и борьбы с ней, минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений.

1.4. Для целей настоящей антикоррупционной политики используются следующие основные понятия:

**Антикоррупционная политика** – деятельность Учреждения направленная на создание эффективной системы противодействия коррупции.

**Антикоррупционная экспертиза правовых актов** – деятельность специалистов по выявлению и описанию коррупциогенных факторов, относящихся к действующим правовым актам и их проектам, разработке рекомендаций, направленных на устранение или ограничение действия таких факторов.

**Коррупция** - злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами. Коррупцией также является совершение перечисленных деяний от имени или в интересах юридического лица (п. 1 ст. 1 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»).

**Противодействие коррупции** - деятельность федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, институтов гражданского общества, организаций и физических лиц в пределах их полномочий (п. 2 ст. 1 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»):

а) по предупреждению коррупции, в том числе по выявлению и последующему устранению причин коррупции (профилактика коррупции);

б) по выявлению, предупреждению, пресечению, раскрытию и расследованию коррупционных правонарушений (борьба с коррупцией);

в) по минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений.

**Организация** - юридическое лицо независимо от формы собственности, организационно - правовой формы и отраслевой принадлежности.

**Контрагент** - любое российское или иностранное юридическое или физическое лицо, с которым организация вступает в договорные отношения, за исключением трудовых отношений.

**Взятка** - получение должностным лицом, иностранным должностным лицом либо должностным лицом публичной международной организации лично или через посредника денег, ценных бумаг, иного имущества либо в виде незаконных оказания ему услуг имущественного характера, предоставления иных имущественных прав за совершение действий (бездействие) в пользу взяткодателя или представляемых им лиц, если такие действия (бездействие) входят в служебные полномочия должностного лица либо если оно в силу должностного положения может способствовать таким действиям (бездействию), а равно за общее покровительство или попустительство по службе.

**Коммерческий подкуп** - незаконные передача лицу, выполняющему управленческие функции в коммерческой или иной организации, денег, ценных бумаг, иного имущества, оказание ему услуг имущественного характера, предоставление иных имущественных прав за совершение действий (бездействие) в интересах дающего в связи с занимаемым этим лицом служебным положением (ч.1 ст. 204 Уголовного кодекса Российской Федерации).

**Конфликт интересов** - ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) работника (представителя организации) влияет или может повлиять на надлежащее исполнение им должностных (трудовых) обязанностей и при которой возникает или может возникнуть противоречие между личной заинтересованностью работника (представителя организации) и правами и законными интересами организации, способное привести к причинению вреда правам и законным интересам, имуществу и (или) деловой репутации организации, работником (представителем организации) которой он является.

**Личная заинтересованность работника (представителя организации)** - заинтересованность работника (представителя организации), связанная с возможностью получения работником (представителем организации) при исполнении должностных обязанностей доходов в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц.

**Коррупционное правонарушение** - деяние, обладающее признаками коррупции, за которое нормативным правовым актом предусмотрена гражданско-правовая, дисциплинарная, административная или уголовная ответственность.

**Коррупциогенный фактор** – положения нормативных правовых актов (проектов нормативных правовых актов), устанавливающие для правоприменителя необоснованно широкие пределы усмотрения или возможность необоснованного применения исключений из общих правил, а также положения, содержащие неопределенные, трудновыполнимые и (или) обременительные требования к гражданам и организациям и тем самым создающие условия для проявления коррупции.

**Предупреждение коррупции** - деятельность учреждения по антикоррупционной политике, направленной на выявление, изучение, ограничение либо устранение явлений, порождающих коррупционные правонарушения или способствующих их распространению.

**Антикоррупционный мониторинг** – наблюдение, анализ, оценка и прогноз коррупционных правонарушений, коррупционных факторов, а также мер реализации антикоррупционной политики.

**Субъекты антикоррупционной политики** – государственные органы, правоохранительные органы, общественные и иные организации, уполномоченные в пределах своей компетенции осуществлять противодействие коррупции.

## **2. Цели антикоррупционной политики**

2.1. Антикоррупционная политика отражает приверженность Учреждения и его руководства высоким этическим стандартам ведения своей деятельности для совершенствования корпоративной культуры, следования лучшим практикам корпоративного управления и поддержания деловой репутации на должном уровне.

### **2.2. Цели антикоррупционной политики:**

-минимизировать риск вовлечения работников независимо от занимаемой должности в коррупционную деятельность;

-сформировать у работников и иных лиц единообразное понимание политики о неприятии коррупции в любых формах и проявлениях;

-обобщить, и разъяснить основные требования антикоррупционного законодательства РФ, которые могут применяться к Учреждению и работникам;

-установить обязанность работников знать, и соблюдать принципы и требования настоящей антикоррупционной политики, ключевые нормы применимого антикоррупционного законодательства, а также адекватные процедуры по предотвращению коррупции.

## **3. Область применения антикоррупционной политики и обязанности работников Учреждения, связанных с предупреждением и противодействием коррупции**

3.1. Все работники Учреждения должны руководствоваться настоящей антикоррупционной политикой, и неукоснительно соблюдать её принципы и требования.

3.2. Директор отвечает за организацию всех мероприятий, направленных на реализацию принципов и требований настоящей антикоррупционной политикой, включая назначение лиц, ответственных за разработку антикоррупционных процедур, их внедрение и контроль.

3.3. Принципы и требования настоящей антикоррупционной политики распространяются на контрагентов, представителей и работников Учреждения, а

также иных лиц, в тех случаях, когда соответствующие обязанности закреплены в договорах с ними, в их внутренних документах, либо прямо вытекают из закона.

3.4. Обязанности работников Учреждения в связи с предупреждением и противодействием коррупции могут быть общими для всех работников Учреждения или специальными, то есть устанавливаться для отдельных категорий работников.

3.5. Общие обязанности работников в связи с предупреждением и противодействием коррупции:

- воздерживаться от совершения и (или) участия в совершении коррупционных правонарушений в интересах или от имени Учреждения;

- воздерживаться от поведения, которое может быть истолковано окружающими как готовность совершить или участвовать в совершении коррупционного правонарушения в интересах или от имени Учреждения;

- незамедлительно информировать непосредственного руководителя или лицо, ответственное за реализацию антикоррупционной политики о случаях склонения работника к совершению коррупционных правонарушений;

- незамедлительно информировать непосредственного руководителя или лицо, ответственное за реализацию антикоррупционной политики о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками;

- сообщить непосредственному руководителю или иному ответственному лицу о возможности возникновения либо возникшем у работника конфликте интересов.

3.6. Специальные обязанности в связи с предупреждением и противодействием коррупции могут устанавливаться для следующих категорий лиц, работающих в Учреждении:

- руководителя учреждения, его заместителей;

- главного бухгалтера, его заместителя;

- лиц, ответственных за реализацию антикоррупционной политики;

- работников, чья деятельность связана с коррупционными рисками;

- лиц, осуществляющих внутренний контроль и др.

Специальные обязанности конкретных работников Учреждения могут быть конкретизированы в плане по противодействию коррупции или в отдельном приказе Учреждения.

3.7. Как общие так и специальные обязанности могут быть включены в трудовой договор с работником Учреждения.

3.8. Уведомление работодателя о случаях склонения работника к совершению коррупционных правонарушений осуществляется в соответствии с Порядком уведомления работодателя о фактах обращения в целях склонения работника муниципального бюджетного учреждения «Комплексный центр социального обслуживания населения жилого района Кедровка города Кемерово» к совершению коррупционных правонарушений.

#### **4. Основные принципы противодействия коррупции**

4.1. Директор, заместители директора, главный бухгалтер, заместитель главного бухгалтера и заведующие отделениями Учреждения должны формировать этический стандарт непримиримого отношения к любым формам и проявлениям коррупции на всех уровнях, подавая пример своим поведением и осуществляя ознакомление с антикоррупционной политикой всех работников и контрагентов. В Учреждении закрепляется принцип неприятия коррупции в любых формах и проявлениях (принцип

«нулевой терпимости») при осуществлении повседневной деятельности и стратегических проектов, в том числе во взаимодействии с контрагентами, представителями органов власти, самоуправления, политических партий, своими сотрудниками и иными лицами.

4.2. Учреждение на периодической основе выявляет, рассматривает, и оценивает коррупционные риски, характерные для его деятельности в целом и для отдельных направлений в частности.

4.3. Учреждение проводит мероприятия по предотвращению коррупции, разумно отвечающие выявленным рискам на основе:

- признания, обеспечения и защиты основных прав и свобод человека и гражданина;

- законности;

- публичности и открытости;

- неотвратимости ответственности за совершение коррупционных правонарушений;

- комплексного использования организационных, информационно-пропагандистских и других мер;

- приоритетного применения мер по предупреждению коррупции.

4.4. Проверка контрагентов Учреждения прилагает разумные усилия, чтобы минимизировать риск деловых отношений с контрагентами, которые могут быть вовлечены в коррупционную деятельность, для чего проводится проверка терпимости контрагентов к взяточничеству, в т.ч. проверка наличия у них собственных антикоррупционных мероприятий или политик, их готовности соблюдать требования настоящей антикоррупционной политики и включать в договоры антикоррупционные условия (оговорки), а также оказывать взаимное содействие для предотвращения коррупции.

4.5. Учреждение размещает настоящую антикоррупционную политику в свободном доступе на официальном сайте в сети Интернет, открыто заявляет о неприятии коррупции, приветствует и поощряет соблюдение принципов и требований настоящей антикоррупционной политики всеми контрагентами, своими работниками и иными лицами. Учреждение содействует повышению уровня антикоррупционной культуры путем информирования и систематического обучения работников в целях поддержания их осведомленности в вопросах антикоррупционной политики и овладения ими способами и приемами применения антикоррупционной политики на практике.

4.6. В связи с возможным изменением во времени коррупционных рисков и иных факторов, оказывающих влияние на хозяйственную деятельность, Учреждение осуществляет мониторинг внедренных адекватных мероприятий по предотвращению коррупции, контролирует их соблюдение, а при необходимости пересматривает, и совершенствует их.

## **5. Соблюдение антикоррупционного законодательства**

5.1. Работники Учреждения должны соблюдать нормы российского антикоррупционного законодательства, установленные, в том числе, Уголовным кодексом Российской Федерации, Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, Федеральным законом «О противодействии коррупции» и иными нормативными актами, основными требованиями которых являются запрет дачи взяток (т.е. предоставления или обещания предоставить любую

финансовую или иную выгоду/преимущество с умыслом побудить какое-либо лицо выполнить его должностные обязанности ненадлежащим образом), запрет получения взяток (т.е. получения или согласия получить любую финансовую или иную выгоду/преимущество за исполнение своих должностных обязанностей ненадлежащим образом), запрет коммерческого подкупа (т.е. предоставления или обещания предоставить (прямо или через третьих лиц) должностному/государственному лицу любую финансовую или другую выгоду/преимущества с целью повлиять на исполнение его официальных обязанностей) и запрет посредничества и попустительства во взяточничестве (т.е. отсутствия в Учреждении адекватных процедур, направленных на предотвращение дачи или получения взяток).

5.2.С учетом изложенного всем работникам Учреждения строго запрещается, прямо или косвенно, лично или через посредничество третьих лиц участвовать в коррупционных действиях, предлагать, давать, обещать, просить и получать взятки или совершать платежи для упрощения административных, бюрократических и прочих формальностей в любой форме, в том числе, в форме денежных средств, ценностей, услуг или иной выгоды, каким-либо лицам и от каких-либо лиц или организаций, включая коммерческие организации, органы власти и самоуправления, государственных служащих, частных компаний и их представителей.

## **6. Основные меры предупреждения коррупционных правонарушений**

6.1.Предупреждение коррупционных правонарушений осуществляется путем применения следующих мер:

- разработки и реализации плана противодействия коррупции;
- проведение мероприятий по противодействию коррупционным действиям;
- проведение антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и их проектов;
- проведения антикоррупционного мониторинга;
- антикоррупционное образование и пропаганда;
- иные меры, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

## **7. Внедрение антикоррупционных механизмов**

7.1.Проведение совещания с работниками по вопросам антикоррупционной политики в социальной сфере.

7.2.Усиление разъяснительной работы среди работников Учреждения и получателей социальных услуг по недопущению фактов вымогательства, получения и дачи взятки в виде денежных средств/подарков.

7.3.Проведение проверок целевого использования приобретенного оборудования, для осуществления уставной деятельности учреждения.

7.4.Участие в комплексных проверках Учреждения по порядку привлечения внебюджетных средств и их целевому использованию.

7.5.Усиление контроля за ведением документов строгой отчетности в Учреждении:

- выявление нарушений инструкций и указаний по ведению журналов, книг учета, учетной политике и другой документации;
- принятие мер дисциплинарного взыскания к лицам, допустившим нарушения.

7.6.Проведение анализа состояния работы и мерах по предупреждению коррупционных правонарушений в Учреждении. Подведение итогов на предмет выявления фактов коррупционных правонарушений и обобщение вопроса по реализации стратегии антикоррупционной политики.

7.7.Анализ заявлений, обращений граждан на предмет наличия в них информации о фактах коррупции в учреждении. Принятие по результатам проверок организационных мер, направленных на предупреждение подобных фактов.

7.8.Организовано сотрудничество с правоохранительными органами.

7.9.Применен в работе Кодекс этики и служебного поведения работников органов управления социальной защиты населения и учреждений социального обслуживания, направленный на обеспечение добросовестной работы в Учреждении.

7.10.Отработана процедура урегулирования конфликта интересов. Порядок выявления и урегулирования конфликтов интересов, возникающих у работников Учреждения в ходе выполнения ими трудовых обязанностей определен Положением о предотвращении и урегулировании конфликта интересов работников муниципального бюджетного учреждения «Комплексный центр социального обслуживания населения жилого района Кедровка города Кемерово».

## **8. Взаимодействие с работниками учреждения**

8.1.Учреждение требует от своих работников соблюдения настоящей антитеррористической политики, информируя их о ключевых принципах, требованиях и ответственности за нарушения.

8.2.Работникам Учреждения гарантируется безопасное, конфиденциальное и доступное информирование руководства Учреждения о фактах взяточничества со стороны лиц, работающих в Учреждении.

Учреждение заявляет о том, что ни один работник не будет, подвергнут ответственности (в том числе уволен, понижен в должности, лишен премии) если он сообщил о предполагаемом факте коррупции, либо если он отказался дать или получить взятку, совершить коммерческий подкуп или оказать посредничество во взяточничестве, в том числе, если в результате такого отказа у Учреждения возникла упущенная выгода.

От работников Учреждения могут поступать предложения по улучшению антикоррупционных мероприятий и их контроля.

Любой работник или иное лицо в случае появления сомнений в правомерности или в соответствии целям, принципам и требованиям антикоррупционной политики своих действий, а также действий, бездействия или предложений других работников, контрагентов или иных лиц, которые взаимодействуют с Учреждением, может сообщить об этом своему непосредственному руководителю, который предоставит рекомендации и разъяснения относительно сложившейся ситуации.

8.3.Для формирования надлежащего уровня антикоррупционной культуры с вновь принятыми работниками проводится вводное ознакомление по положениям настоящей антикоррупционной политики и связанных с ней документов, а для действующих работников проводятся периодические антикоррупционные обучения и пропаганда.

8.4.Учреждение проводит разъяснительные беседы, носящие специальный (целевой) характер. В этом случае осуществляется обучение работников, занимающих определенные должности, осуществляющих функции с высокой степенью коррупционных рисков либо участвующих в определенных антикоррупционных

мероприятиях. Целью обучения является овладение каждым обучаемым приемами и навыками использования антикоррупционной политики и мероприятий на практике.

## **9. Ответственность за неисполнение (ненадлежащее исполнение) антитеррористической политики**

9.1. Работники всех структурных подразделений Учреждения, независимо от занимаемой должности, несут персональную ответственность за соблюдение принципов и требований антикоррупционной политики, а также за действия (бездействие) подчинённых им лиц, нарушающие эти принципы и требования.

9.2. Поскольку Учреждение может быть подвергнуто ответственности за участие его работников, и иных лиц в коррупционной деятельности, то по каждому разумно обоснованному подозрению или установленному факту коррупции будут инициироваться служебные проверки в рамках, допустимых применимым законодательством Российской Федерации.

9.3. Лица, виновные в нарушении требований антикоррупционной политики, могут быть привлечены к дисциплинарной, административной, гражданско-правовой или уголовной ответственности по инициативе Учреждения, правоохранительных органов или иных лиц в порядке и по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами и трудовыми договорами.

## **10. Ответственные лица за реализацию антикоррупционной политики**

10.1. Ответственные лица за реализацию антикоррупционной политики определяются приказом руководителя Учреждения.

## **11. Внесение изменений в антикоррупционную политику**

11.1. В процессе работы осуществляется регулярный мониторинг хода эффективности реализации антикоррупционной политики.

Мониторинг мер реализации антикоррупционной политики проводится в целях обеспечения оценки эффективности таких мер и осуществляется путем наблюдения результатов применения мер предупреждения, пресечения коррупции, анализа и оценки полученных в результате такого наблюдения данных.

Если по результатам мониторинга возникают сомнения в эффективности реализуемых антикоррупционных мероприятий, в антикоррупционную политику вносятся изменения и дополнения.

11.2. Пересмотр антикоррупционной политики может проводиться и в иных случаях, таких как внесение изменений в ТК РФ и законодательство о противодействии коррупции, изменение организационно - правовой форм Учреждения и в иных случаях.